

**REGULAMIN SPRZEDAŻY I REALIZACJI VOUCHERÓW
CENTRUM BADAŃ KLINICZNYCH
JAGIELLOŃSKIE CENTRUM INNOWACJI SP. Z O.O.**

§1 Definicje

1. **Administrator** – administrator danych osobowych, Jagiellońskie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000212725, NIP 676-226-66-85, REGON 356845374
2. **CBK** – zakład leczniczy, wpisany do rejestru podmiotów leczniczych pod numerem 000000178051, będący jednostką organizacyjną Jagiellońskiego Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000212725, NIP 676-226-66-85, REGON 356845374, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2013 poz. 403, tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 118, 1649, 2020).
3. **Cennik** – cennik Usług zamieszczony na stronie internetowej CBK pod adresem <https://www.cbkici.pl/>
4. **Pacjent** – osoba fizyczna uprawniona do skorzystania z Usługi na podstawie wystawionego imiennie Vouchera
5. **Nabywca** – osoba fizyczna albo prawna, która zakupiła Voucher, przekazała dane Pacjenta oraz zaakceptowała Regulamin.
6. **Usługa** – usługa zdrowotna w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 7) Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 287, wraz ze zmianami), objęta zakresem Vouchera, znajdująca się w cenniku usług CBK w dniu realizacji Vouchera.
7. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
8. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. **Voucher** – dokument imienny, wystawianym przez CBK uprawniający Pacjenta do realizacji Usługi. Voucher wydawany jest w formie papierowego lub elektronicznego zaproszenia, zawierającego określenie wybranej Usługi świadczonej lub kwotę, który potwierdza zawarcie umowy o usługę zdrowotną, świadczoną przez CBK na rzecz Pacjenta. Voucher zawiera także numer karty oraz datę ważności. Voucher w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa nie jest elektronicznym instrumentem płatniczym, w tym nie jest kartą płatniczą. W przypadku utraty wersji papierowej lub elektronicznej Pacjent może skorzystać z Usługi pod warunkiem okazania dowodu zakupu Vouchera. Wzór Vouchera stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§2 ZAKUP VOUCHERA

1. Sprzedaż Voucherów prowadzona jest pod numerem telefonu +48 512 047 678 oraz +48 12 340 24 02 lub bezpośrednio w siedzibie CBK.
2. Nabywca dokonując zakupu Vouchera:
 - a) podaje imię i nazwisko Pacjenta;
 - b) dokonuje wyboru rodzaju Usługi lub kwoty Vouchera;
 - c) wskazuje adres e-mail na jaki ma być przesłany Voucher;
 - d) wskazuje, czy upoważnia Pacjenta, w przypadku płatności gotówką, do zwrotu gotówki do rąk Pacjenta, w przypadku o którym mowa w §3 ust. 13;
3. Nabywca może również odebrać papierową wersję Vouchera w rejestracji CBK.
4. Płatność za Voucher dokonywana jest przez Nabywcę gotówką w recepcji CBK lub przelewem na rachunek bankowy: 88 1020 2906 0000 1902 0114 6547.
5. CBK przesyła Voucher na adres e-mail podany przez Nabywcę w ciągu 5 dni roboczych od daty zaksięgowania środków na rachunku bankowym.
6. W przypadku braku możliwości dostarczenia Nabywcy Vouchera przez CBK z przyczyn leżących po stronie Nabywcy Voucher zostanie przechowany w siedzibie CBK. CBK powiadomi Nabywcę o zaistniałych okolicznościach za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonu podanych przez Nabywcę.
7. Nabycie Vouchera jest jednoznaczne z akceptacją doręczonego przed zawarciem umowy Regulaminu oraz zobowiązaniem do jego przestrzegania.
8. Nabywca Vouchera, o ile nie jest Pacjentem, jest zobowiązany do poinformowania Pacjenta, o treści Regulaminu.

§3 ZASADY REALIZACJI VOUCHERA

1. Usługi zdrowotne świadczone na podstawie Vouchera, świadczone są na ogólnych zasadach przyjętych w CBK oraz określonych w przepisach prawa obowiązującego, a w szczególności na podstawie:
 - a) USTAWY O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 295);
 - b) USTAWY O PRAWACH PACJENTA I RZECZNIKU PRAW PACJENTA z dnia 6 listopada 2008 r (Dz.U. z 2020 r. poz. 849)
 - c) USTAWY O ZAWODACH LEKARZA I LEKARZA DENTYSTY z dnia 5 grudnia 1996 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 514)
 - d) PRAWA ATOMOWEGO z dnia 29 listopada 2000 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1792)
2. W celu realizacji Vouchera Pacjent wskazany w Voucherze dokonuje rejestracji w CBK.
3. Rejestracja oznacza ustalenie terminu i czasu oraz miejsca, w którym Pacjent może skorzystać z Usługi.
4. Pacjent może żądać wyłącznie wykonania tej Usługi, która jest aktualnie dostępna w ofercie CBK, na zasadach obowiązujących, z uwzględnieniem czasu oczekiwania na realizację Usługi oraz dostępności terminów (w ramach wolnych miejsc) wykonania zamawianych Usług w CBK.
5. Rejestracja odbywa się na zasadach ogólnych i możliwa jest telefonicznie pod nr telefonu +48 512 047 678 oraz +48 12 340 24 02 lub bezpośrednio w siedzibie CBK. Podczas rejestracji Pacjent jest zobowiązany przekazać dane zamieszczone na Voucherze, tj. dane Pacjenta, wskazaną na nim Usługę lub kwotę.
6. Voucher może być wykorzystany wyłącznie w siedzibie CBK ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków.
7. Pacjent jest uprawniony do jednorazowej zmiany terminu realizacji Usługi, najpóźniej jeden dzień roboczy przed ustalonym terminem. W wypadku nie odwołania terminu realizacji Usługi lub jego zmiany z naruszeniem powyższego zapisu, Pacjent traci możliwość realizacji Vouchera.

8. Pacjent realizując Voucher w siedzibie CBK, podaje swoje imię i nazwisko, datę urodzenia lub PESEL oraz inne dane niezbędne dla stworzenia dokumentacji medycznej w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa.
9. W przypadku wydania przez CBK, na żądanie Nabywcy papierowej wersji Vouchera, Pacjent przed realizacją Usługi zobowiązany jest do przekazania CBK oryginału Vouchera. CBK może odmówić realizacji Usługi w przypadku okazania Vouchera uszkodzonego w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych Vouchera.
10. Wartość Usługi każdorazowo wyznacza cena detaliczna Usługi, będącej przedmiotem transakcji z użyciem Vouchera, określona w Cenniku.
11. W przypadku Voucherów ze wskazaną kwotą Pacjent może okazać do realizacji kilka takich Voucherów w celu zsumowania ich wartości nominalnej. W przypadku realizacji kilku Voucherów w jednej transakcji ich wartość ulega zsumowaniu, traktując je jako jeden Voucher o wartości nominalnej stanowiącej sumę składających się na niego Voucherów.
12. W przypadku Voucherów ze wskazaną Usługą Pacjent może skorzystać z Usługi wskazanej na Voucherze lub zamienić ją na inną Usługę. W przypadku różnicy cenowej pomiędzy Usługą wskazaną na Voucherze a Usługą wybraną przez Pacjenta, Pacjent zobowiązany jest pokryć różnicę. Voucher nie może być wykorzystany w częściach, nie ma również możliwości wydawania reszty w gotówce z Vouchera, który opiewa na kwotę wyższą niż wartość Usługi.
13. W przypadku Voucherów ze wskazaną kwotą, wskazana na Voucherze kwota wyrażony jest w złotych polskich (PLN) i stanowi maksymalną wartość Usługi, którą Pacjent może zrealizować w CBK na podstawie Vouchera. Jeśli wartość Usługi wybranej przez Pacjenta jest wyższa od wartości Vouchera, Pacjent jest zobowiązany dopłacić różnicę. Voucher nie może być wykorzystany w częściach, nie ma również możliwości wydawania reszty w gotówce z Vouchera, który opiewa na kwotę wyższą niż wartość Usługi.
14. W przypadku gdy Usługa nie może być zrealizowana z powodu przeciwwskazań medycznych lub innych nie dających się przewidzieć w chwili sprzedaży Vouchera, Nabywca lub upoważniony przez niego Pacjent ma prawo do otrzymania zwrotu należności za Voucher, wymiany Usługi na inną, lub zmiany terminu realizacji Usługi. Zwrot dokonywany jest w takiej samej formie w jakiej nastąpiła płatność.
15. Voucher jest ważny w terminie na nim wskazanym. W przypadku niewykorzystania Vouchera w terminie jego ważności, o ile Strony nie ustalą zmiany terminu ważności, Voucher traci swoją ważność i nie może być wykorzystany.
16. W uzasadnionych przypadkach data ważności Vouchera może ulec wydłużeniu.
17. Voucher nie może podlegać zbyciu osobie trzeciej lub być zamieniony na ekwiwalent pieniężny.
18. CBK ma prawo odmówić realizacji transakcji z wykorzystaniem Vouchera w następujących przypadkach:
 - a) upływu okresu ważności Vouchera;
 - b) gdy Voucher o danym numerze został już wcześniej wykorzystany w CBK;
 - c) uszkodzenia Vouchera wydanego w formie papierowej w sposób uniemożliwiający odczytanie danych zapisanych na dokumencie, w tym w szczególności numeru Vouchera lub daty upływu okresu ważności. W takim wypadku Pacjent może skorzystać z Vouchera posługując się jego wersją elektroniczną.
 - d) uzasadnionego podejrzenia pracownika CBK co do autentyczności Vouchera.
19. Skorzystanie z Vouchera przez Pacjenta niebędącego Nabywcą oznacza wyrażenie przez niego zgody na treść niniejszego Regulaminu oraz zobowiązanie do jego przestrzegania.

§4 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje w zakresie nienależytego wykonania przez CBK zobowiązań określonych w Regulaminie, Nabywca powinien zgłosić na piśmie bezpośrednio w CBK w godzinach jego otwarcia, listownie na adres: Centrum Badań Klinicznych - Jagiellońskie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków lub na adres e-mail: cbk@jci.pl z dopiskiem „Reklamacja”.
2. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko Nabywcy, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, na który ma zostać wysłana odpowiedź na reklamację, gdy Nabywca życzy sobie otrzymać odpowiedź na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej, numer i datę ważności Vouchera, dane Pacjenta, na którego został wystawiony Voucher, dokładny opis sprawy, żądanie Nabywcy, a także wskazanie przez Nabywcę preferowanego sposobu poinformowania o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
3. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Nabywca zostanie poinformowany zgodnie z danymi wskazanymi w zgłoszeniu reklamacji.
4. Reklamacje są rozpatrywane przez CBK w ciągu 14 dni roboczych od daty ich wpływu, tj. od daty ich przekazania, chyba że właściwe przepisy prawa przewidują inny termin na rozpatrzenie reklamacji.
5. Postanowienia Regulaminu nie naruszają ani nie ograniczają praw Nabywcy i Pacjenta wynikających z przepisów prawa.

§5 Ochrona danych osobowych

1. Administrator zgodnie z art. 13 i 14 RODO informuje Nabywcę i Pacjenta, iż:
 - a) jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu RODO;
 - b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Administratora, możliwy jest za pomocą korespondencji pocztowej na adres siedziby Administratora lub elektronicznie pod adresem e-mail: iodo@jci.pl;
 - c) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do celów związanych z prawidłową realizacją umowy cywilnoprawnej, jak również do celów podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie podmiotu danych, jeśli działania te są niezbędne do zawarcia umowy, a podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi:
 - (i) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy);
 - (ii) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (cel i zakres przetwarzania danych osobowych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, np. cele podatkowe, obowiązek archiwizacyjny);
 - (iii) art. 6 ust. 1 lit. a RODO (podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi wyrażona przez Panią/Pana zgoda, dotycząca np. danych podanych w CV, lub w oświadczeniu zleceniobiorcy, lub w fakturze innych niż wymagane przez przepisy prawa, na których przetwarzanie wyraziła Pani/wyraził Pan dobrowolnie zgodę, wysyłając nam swoje CV, lub przekazując oświadczenie zleceniobiorcy, lub przekazując fakturę. Dobrowolność udzielenia zgody oznacza, że brak udzielenia takiej zgody, lub jej wycofanie, nie może być podstawą niekorzystnego traktowania Pani/Pana, a także nie może powodować wobec Pani/Pana jakichkolwiek negatywnych konsekwencji);
 - (iv) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie danych osobowych podyktowane jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora, w postaci konieczności ochrony osób i mienia, dochodzenia roszczeń).

2. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty, którym CBK ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa mi.in. Urząd Skarbowy, dostawcy sprzętu i oprogramowania, ochrona, właściciel serwera, podmiot zajmujący się obsługą recepcji, podmioty dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę.
3. Administrator nie ma zamiaru przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów prawa, lub przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego oraz w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
5. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO), sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), usunięcia swoich danych osobowych (na podstawie art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (na podstawie art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych (na podstawie art. 20 RODO) lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (na podstawie art. 21 RODO).
6. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na podstawie art. 77 RODO w razie stwierdzenia, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych wymaganych przez Administratora jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej i podjęcia działań przed zawarciem umowy. Nie ma Pani/Pan obowiązku podania tych danych, lecz ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy cywilnoprawnej oraz podjęcie działań przed zawarciem umowy.
9. Ponadto CBK informuje Pacjenta, iż otrzymał jego dane osobowe, o których mowa w §2 ust. 2, od Nabywcy w związku z procedurą zakupu Vouchera.
10. Nabywca, zakupując Voucher oświadcza, że poinformował Pacjenta o:
 - a) adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora Danych Osobowych, o którym mowa w §5 ust. 1;
 - b) przekazaniu Administratorowi Danych Osobowych danych osobowych Pacjenta, o których mowa w § 2 ust. 2;
 - c) celu i zakresie zbierania przez Administratora Danych Osobowych;
 - d) prawie Pacjenta, jako osoby uprawnionej do treści swoich, do żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych
 - e) innych uprawnieniach wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s..1).

§6 Pozasądowe sposoby dochodzenia roszczeń

1. Nabywca lub Pacjent będący konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w myśl ustawy z dnia 23 września 2016 roku o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. 2016 r. poz. 1823 ze zm.). Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur dostępne są w

siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php,

https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php

www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

2. Nabywca lub Pacjent będący konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego uprawniony jest do złożenia swojej skargi m.in. poprzez unijną platformę internetową ODR dostępną pod adresem strony internetowej:
<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>
3. Skorzystanie z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest możliwe po zakończeniu procedury reklamacyjnej i ma charakter dobrowolny – obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie.

§7 Postanowienia końcowe

1. Treść Regulaminu jest udostępniona nieodpłatnie w siedzibie CBK oraz na stronie internetowej pod adresem <https://www.cbkici.pl/>. Regulamin jest na wskazanej stronie internetowej w formie, która umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści. CBK przekaze nadto Nabywcy lub Pacjentowi Użytkownikowi Regulamin w formie pisemnej lub elektronicznej, na każde jego żądanie przed lub po zawarciu umowy.
2. CBK zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany Regulaminu w każdym czasie z przyczyn prawnych, biznesowych lub organizacyjnych, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do usług rozpoczętych przed zmianą, stosuje się postanowienia dotychczasowe (zasady obowiązujące w momencie zamówienia usługi), chyba, że zmiana jest korzystniejsza dla konsumenta. O treści zmiany i dacie wejścia w życie zmiany Regulaminu CBK informuje przez umieszczenie na stronie internetowej <https://www.cbkici.pl/> aktualnego brzmienia Regulaminu, wraz ze wskazaniem daty, od której on obowiązuje.
3. W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 05.03.2021.

Załącznik nr 1

Okładka:



Voucher na konkretne badanie:

Upoważnia Panią/Pana

DO SKORZYSTANIA Z USŁUGI DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ:

badanie *

w Centrum Badań Klinicznych, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków

Nr vouchera / Data ważności vouchera: / /

*Istnieje możliwość wymiany na usługę o tej samej lub wyższej wartości. W przypadku nabywania usługi o wyższej wartości użytkownik zobowiązany jest do zapłaty różnicy ceny.

Prosimy o wcześniejsze ustalenie terminu pod numerami telefonu: +48 512 047 678 oraz +48 12 340 24 02

Voucher na określoną kwotę:

Upoważnia Panią/Pana

DO SKORZYSTANIA Z USŁUGI DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ:

o równoważności *

w Centrum Badań Klinicznych, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków

Nr vouchera / Data ważności vouchera: / /

Prosimy o wcześniejsze ustalenie terminu pod numerami telefonu: +48 512 047 678 oraz +48 12 340 24 02